

# DÉLIBÉRATIONS

N° 39/2024

L'an deux mil vingt-quatre, le quatorze octobre  
le Conseil Municipal de la Commune de CASTELCULIER  
dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie,  
sous la présidence de M. Olivier GRIMA, Maire.

13 présents  
0 absent

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 18  
Date de convocation du Conseil Municipal : 07/10/2024

**PRESENTS :** M. GRIMA, Mme BARTHE, M. CAZÉ,  
Mme BATTISTUZZI, MM. BONNET, BRULÉ, MILHOUD,  
Mme DELPECH, M. SABATINO, Mme GUTIERREZ,  
M. CAPPELIÉ, Mme DANH PHA, M. MIRAMONT.

Mme BERTRAND donne pouvoir à M. GRIMA  
Mme BEDIN donne pouvoir à Mme GUTIERREZ  
M. LECLERCQ donne pouvoir à M. BONNET  
Mme PRADAL donne pouvoir à M. MILHOUD  
Mme CAVAL donne pouvoir à Mme BARTHE

**ABSENTS :**

Mme Corinne BARTHE a été élue secrétaire.

**OBJET : PRÉSENTATION DU RAPPORT DE SUIVI DES RECOMMANDATIONS  
DE LA CHAMBRE RÉGIONALE DES COMPTES DE NOUVELLE AQUITAINE  
DANS SON RAPPORT D'OBSERVATIONS DÉFINITIVES DU 23 SEPTEMBRE 2023**

La Commune de Castelculier a été soumise à un contrôle de la chambre régionale des comptes (CRC) de Nouvelle Aquitaine dans le cadre de sa mission de contrôle dévolue par l'article L.211-1 du code des juridictions financières, pour la période 2017-2023. Ce contrôle visait à examiner la régularité et la qualité de la gestion de la Commune. La CRC a rendu son rapport d'observations définitives le 23 septembre 2023, qui a été présenté en Conseil Municipal le 16 octobre 2023.

Aux termes de l'article L.243-9 du code des juridictions financières, il est prévu dans un délai de 1 an à compter de la présentation du rapport d'observations définitives à l'assemblée délibérante, que le Maire présente, dans un rapport devant cette même assemblée, les actions qu'il a entreprises à la suite des observations de la CRC, rapport qui sera ensuite communiqué à la Chambre.

M. le Maire fait donc état des 5 recommandations de la CRC et des suites qui y ont été données, dans le rapport joint en annexe de la présente délibération.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code des Juridictions Financières,

.../...

Vu la délibération n°40/2023 en date du 16 octobre 2023 relative à la communication du rapport d'observations définitives de la Chambre Régionale des Comptes de Nouvelle Aquitaine pour les exercices 2017 et suivants,

Où l'exposé de Monsieur le Maire,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, prend acte.

Ainsi délibéré, les jours, mois et an que dessus, pour extrait conforme,

Le Secrétaire,  
Corinne BARTHE



Le Maire,  
Olivier GRIMA



AR Prefecture

047-214700510-20241014-392024-DE  
Reçu le 17/10/2024



VILLE DE  
CASTELCULIER

# RAPPORT DE SUIVI DES RECOMMANDATIONS DE LA CRC

Rapport de la Chambre régionale des  
comptes de Nouvelle Aquitaine présenté en  
Conseil Municipal le 16 octobre 2023

## AVANT-PROPOS

L'article L. 243-9 du code des juridictions financières qui dispose que « dans un délai d'un an à compter de la présentation du rapport d'observations définitives à l'assemblée délibérante, l'exécutif de la collectivité territoriale ou le président de l'établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre présente, dans un rapport devant cette même assemblée, les actions qu'il a entreprises à la suite des observations de la chambre régionale des comptes. Ce rapport est communiqué à la chambre régionale des comptes, qui fait une synthèse annuelle des rapports qui lui sont communiqués. Cette synthèse est présentée par le président de la chambre régionale des comptes devant la conférence territoriale de l'action publique. Chaque chambre régionale des comptes transmet cette synthèse à la Cour des comptes en vue de la présentation prescrite à l'article L. 143-9 ».

Le rapport d'observations définitives portant sur les comptes et la gestion de la commune de Castelculier ayant été présenté à l'assemblée délibérante le 16 octobre 2023, il nous appartient de présenter devant cette même assemblée, avant le 16 octobre 2024, un rapport retraçant les actions que nous avons entreprises à la suite des observations de la chambre.

Ci-après la liste des recommandations émises par la chambre, qui vont être commentées au cours de ce rapport :

- 1- Imputer conformément à l'instruction budgétaire et comptable M14 l'attribution relative aux droits de mutation au compte 73224 « Fonds départemental des DMTO pour les communes de moins de 5 000 habitants ».
- 2- Constituer une provision pour dépréciation des comptes de tiers proportionnellement à la probabilité des risques.
- 3- En accord avec le comptable public passer régulièrement des écritures d'admission en non-valeur pour les créances irrécouvrables.
- 4- Assurer conformément à l'instruction codificatrice n° 06-031-A- B6 M du 21 avril 2006 des contrôles des régies réguliers et inopinés par l'ordonnateur ou son délégué.
- 5- Publier des états du personnel annexés au compte administratif fiables

## AR Prefecture

047-214700510-20241014-392024-DE  
Reçu le 17/10/2024

**Recommandation n°1** : Imputer conformément à l'instruction budgétaire et comptable M14 l'attribution relative aux droits de mutation au compte 73224 « Fonds départemental des DMTO pour les communes de moins de 5 000 habitants ».

Dès que cette observation nous a été faite, en 2023, nous avons régularisé cette imputation, qui a été prise en compte lors de notre décision budgétaire modificative n°1 du 13 novembre 2023.

En effet, nous avons imputé à tort ces recettes au compte 7381. Au compte administratif 2023 nous observons que l'ensemble de ces recettes sont bien imputées au compte 73224(cf. extrait du CA 2023 ci-dessous).

COMMUNE DE CASTELCULIER  
CA 2023

|   |     |
|---|-----|
| III - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF              | III |
| SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES RECETTES | A2  |

| Chap. / Art. (1) | Libellé (1)                             | Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1) | Crédits employés (ou restant à employer) |                            | Crédits annulés |
|------------------|---|---------------------------------|--|----------------------------|-----------------|
|                  |   |                                 | Titres émis                              | Restes à réaliser au 31/12 |                 |
| 013              | Atténuations de charges                 | 85 155,00                       | 90 212,82                                |                            | -1 017,82       |
| 6419             | Remboursements sur rémunérations d      | 66 495,00                       | 67 477,66                                |                            | -982,66         |
| 6459             | Remb. sur charges Sécurité Sociale et   | 22 700,00                       | 22 735,16                                |                            | -35,16          |
| 70               | Produits des services, domaine et v     | 87 417,00                       | 96 184,20                                |                            | -8 767,20       |
| 70311            | Concession dans les cimetières (prod    | 3 500,00                        | 4 200,00                                 |                            | -700,00         |
| 70312            | Redevances funéraires                   | 1 500,00                        | 1 860,00                                 |                            | -360,00         |
| 70323            | Redevance d'occupation du dom.publ      | 5 500,00                        | 6 369,00                                 |                            | -869,00         |
| 7062             | Redevances & droits des serv. à cara    | 500,00                          | 750,00                                   |                            | -250,00         |
| 7067             | Redev.&droits des serv.péri-scolaire    | 70 000,00                       | 76 593,07                                |                            | -6 593,07       |
| 70688            | Autres prestations de service           | 350,00                          | 379,26                                   |                            | -29,26          |
| 70848            | aux autres organismes                   | 4 667,00                        | 4 666,00                                 |                            | 1,00            |
| 70878            | par d'autres redevables                 | 1 400,00                        | 1 366,87                                 |                            | 33,13           |
| 73               | Impôts et taxes                         | 2 181 113,00                    | 2 190 583,99                             |                            | -9 470,99       |
| 73111            | Impôts directs locaux                   | 1 133 000,00                    | 1 141 874,00                             |                            | -8 874,00       |
| 7318             | Autres impôts locaux ou assimilés       | 1 000,00                        |  |                            | 1 000,00        |
| 73211            | Attribution de compensation             | 877 689,00                      | 877 689,00                               |                            |                 |
| 73212            | Dotations de solidarité communautaire   | 19 145,00                       | 19 145,00                                |                            |                 |
| 73221            | FNGIR                                   | 46 829,00                       | 46 829,00                                |                            |                 |
| 73223            | Fds de péréquation des ress com et l    | 31 300,00                       | 31 681,00                                |                            | -381,00         |
| 73224            | Fds dép des DMTO pour les com de - 5    | 53 000,00                       | 53 771,99                                |                            | -771,99         |
| 7343             | Taxe sur les pylônes électriques        | 18 650,00                       | 19 600,00                                |                            | -950,00         |
| 7388             | Autres taxes diverses                   | 500,00                          |  |                            | 500,00          |
| 74               | Dotations, subventions et participa     | 274 766,00                      | 310 540,66                               |                            | -35 774,66      |
| 74121            | Dotation de solidarité rurale           | 36 500,00                       | 36 535,00                                |                            | -35,00          |
| 742              | Dotations aux élus locaux               |                                 | 293,00                                   |                            | -293,00         |
| 744              | FCTVA                                   | 2 096,00                        | 2 096,43                                 |                            | -0,43           |
| 74718            | Autres                                  | 65 000,00                       | 79 379,68                                |                            | -14 379,68      |
| 74748            | Autres communes                         | 5 500,00                        | 14 293,55                                |                            | -8 793,55       |
| 74751            | GFP de rattachement                     | 3 000,00                        | 3 000,00                                 |                            |                 |
| 7478             | Autres organismes                       | 88 000,00                       | 95 718,00                                |                            | -7 718,00       |
| 7482             | Compens.perte taxe ad.aux droits mut    | 1 950,00                        | 1 973,62                                 |                            | -23,62          |
| 748313           | Dotation de compensation de la reform   | 22 420,00                       | 22 420,00                                |                            |                 |
| 74832            | Attribution du fonds départ. péréquatio | 2 000,00                        | 2 376,50                                 |                            | -376,50         |
| 74834            | Etat-Compens.au titre exonérations ta   | 46 700,00                       | 50 832,00                                |                            | -4 132,00       |
| 7488             | Autres attributions et participations   | 1 600,00                        | 1 622,58                                 |                            | -22,58          |

En passant à la nomenclature comptable M57, au 1<sup>er</sup> janvier 2024, nous avons poursuivi l'application de cette recommandation. La seule différence étant que le compte 73224 de la

nomenclature comptable M14 est devenu le compte 73223 de la nomenclature comptable M57.  
Voici ci-dessous une capture d'écran de notre logiciel comptable l'attestant :

Corail - Situation Comptable - LAURIE PELISSIE - COMMUNE DE CASTELCULIER - 2024

Fichier Edition Accès à... ?

Situation Comptable RECETTES Situation comptable

- Présentation

Présentation : Par Chapitres et Articles  Détailler le budget  Engagements et en cours  % de réalisation

- Critères de recherche

De... à... Les sections... Les montants...

Chapitres Articles Aucun

Chapitre : Investissement Fonctionnement Invest. + Fonct. Ordre Réel Ordre et Réel

Chap. intermédiaires

Type de Montant : de à

Figer les colonnes de critères

| Chap./Article | Désignation  | Total Budget        | Réalisé           | Solde               | % Réal.      |
|---------------|--|---------------------|-------------------|---------------------|--------------|
| 7032          | Droits permis de stationnement et de location      | 6 200,00            | 6 462,67          | 262,67              | 104,24       |
| 7062          | Redevances & droits des serv. à caractère culturel | 300,00              | 260,00            | -40,00              | 86,67        |
| 7067          | Redev.&droits des serv.péri-scolaire&enseignement  | 70 000,00           | 48 232,12         | -21 767,88          | 68,90        |
| 70688         | Autres prestations de service                      | 500,00              | 0,00              | - 500,00            | 0,00         |
| 70848         | aux autres organismes                              | 3 260,00            | 0,00              | -3 260,00           | 0,00         |
| 70878         | par des tiers                                      | 1 000,00            | 153,09            | - 846,91            | 15,31        |
| <b>73</b>     | <b>Impôts et taxes</b>                             | <b>1 018 299,00</b> | <b>660 048,84</b> | <b>- 358 250,16</b> | <b>64,82</b> |
| 73211         | Attribution de compensation                        | 877 689,00          | 585 126,00        | - 292 563,00        | 66,67        |
| 73212         | Dotation de solidarité communautaire               | 19 090,00           | 6 365,00          | -12 725,00          | 33,34        |
| 73221         | FNGIR  | 46 829,00           | 31 224,00         | -15 605,00          | 66,68        |
| 732221        | Fonds de péréquation ressources comm.&intercomm.   | 27 300,00           | 0,00              | -27 300,00          | 0,00         |
| 73223         | Fds dép des DMTO pour les com de - 5 000 hab       | 46 891,00           | 37 333,84         | -9 557,16           | 79,62        |
| 738           | Autres impôts et taxes                             | 500,00              | 0,00              | - 500,00            | 0,00         |
| <b>731</b>    | <b>Impositions directes</b>                        | <b>1 185 700,00</b> | <b>808 886,00</b> | <b>- 376 814,00</b> | <b>68,22</b> |
| 73111         | Impôts directs locaux                              | 1 165 100,00        | 790 912,00        | - 374 188,00        | 67,88        |
| 73118         | Autres contributions directes                      | 0,00                | 3 630,00          | 3 630,00            | 0,00         |
| 73132         | Taxe sur les pylônes électriques                   | 19 600,00           | 14 344,00         | -5 256,00           | 73,18        |
|               |  | 4 615 958,00        | 2 761 224,22      | -1 854 733,78       | 59,82        |

401

Grand-Livre Ajuster largeurs Taille par défaut

Imprimer Imprimer D/P Exporter Exporter D/P Fermer

**Recommandation n°2 : Constituer une provision pour dépréciation des comptes de tiers proportionnellement à la probabilité des risques.**

Le 21 novembre 2023, par mandat n°1374, bordereau n°280, au compte 6817 et en accord avec le comptable public, nous avons effectué une provision à hauteur de 244,55 €, correspondant à 100 % des dépenses douteuses transmises par la trésorerie (cf. état de provisionnement ci après)

|                    |
|--------------------|
| COLLECTIVITÉ       |
| 80200-CASTELCULIER |

|              |
|--------------|
| NOMENCLATURE |
| M14          |

**ÉTAT DE PROVISIONNEMENTS DES CRÉANCES**

Dès lors que la valeur probable de recouvrement d'une créance devient inférieure à sa valeur nette comptable, il est indispensable de constituer une provision.

La liste ci dessous recense les créances prises en charge depuis plus de deux ans (730 jours) non encore recouvrées à ce jour et enregistrées sur un compte de créances douteuses et/ou contentieuses.

Information complémentaire :

Les comptes 451 retracent les dépréciations des comptes 41 et les comptes 496 retracent les dépréciations des comptes 46. Les comptes 44 n'ont pas vocation à être dépréciés.

|  | C/491x | C/496x |
|--|--------|--------|
| PROVISION AU TITRE DE L'EXERCICE ( au taux de 15%) | 36,70  | 0,00   |
| SITUATION DES C/49 A LA BALANCE                    | 0,00   | 0,00   |
| AJUSTEMENT DE LA PROVISION                         | 36,70  | 0,00   |

| Opérations à enregistrer et à transmettre au comptable            |         |
|---|---------|
| Complément de la provision par émission d'un mandat (C/6817) pour | 36,70 € |

| DEBITEUR         | TITRE          | DATE DE PEC | COMPTE | RESTE DU | DERNIERE ACTION  | C/491x | C/496x |
|------------------|----------------|-------------|--------|----------|--|--------|--------|
| BRONDEL HELENE   | T-56 R-4 A-624 | 13/05/2015  | 4116   | 10,52    | Code empêchement « ANV contentieux » 29/06/2023 - 01/01/2029 | 1,58   | 0,00   |
| CARRE ALEXANDRE  | T-1003         | 10/06/2021  | 4116   | 27,34    | Délai accordé 27/02/2023                                     | 4,10   | 0,00   |
| DALENO CEDRIC    | T-1733         | 27/11/2019  | 4116   | 40,40    | SATD employeur négative - 07/12/22                           | 6,06   | 0,00   |
| FLEURY STEPHANIE | T-113          | 07/02/2020  | 4116   | 39,00    | Code empêchement « ANV contentieux » 15/06/2022 - 24/10/2022 | 5,85   | 0,00   |
| FLEURY STEPHANIE | T-448          | 06/04/2020  | 4116   | 26,76    | Code empêchement « ANV contentieux » 15/06/2022 - 24/10/2022 | 4,31   | 0,00   |
| GORLIER CLAUDE   | T-56           | 05/02/2021  | 4116   | 22,80    | SATD (en cours) 05/10/2023 - 03/01/2024                      | 3,42   | 0,00   |
| GORLIER CLAUDE   | T-831          | 04/06/2021  | 4116   | 21,53    | SATD (en cours) 05/10/2023 - 03/01/2024                      | 3,23   | 0,00   |
| PRIETO MANUEL    | T-1927         | 31/12/2016  | 4116   | 54,30    | SATD employeur négative - 10/11/22                           | 8,15   | 0,00   |

Lors du vote du budget primitif 2024, nous avons prévu une provision pour dépréciation des comptes de tiers de 1 000 € au compte 681 (cf. extrait BP 2024 ci après). Et en fin d'année 2024 nous nous rapprocherons du comptable public pour effectuer la même opération qu'en 2023.

COMMUNE DE CASTELCULIER - Principal - BP - 2024

| Chap. / art. (1)                                    | Libellé  | Pour mémoire, budget précédent (2) | RAR N-1     | Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (3) | Propositions nouvelles | Vote de l'assemblée | Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE | Pour information Crédits gérés hors AE | TOTAL (RAR N-1 + Vote) |
|---|--|------------------------------------|-------------|---|------------------------|---------------------|---|--|------------------------|
|   |  |                                    | I           |   |                        | II                  |   |  | III = I + II           |
| 6558  | Autres contributions obligatoires                              | 0,00                               | 0,00        |   | 4 805,00               | 4 805,00            | 0,00  | 4 805,00                               | 4 805,00               |
| 657362  | Subv. Fonct. BA/régies   | 0,00                               | 0,00        |   | 0,00                   | 0,00                | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                   |
| 65738   | Subv. fonct. autres établissements publics                     | 0,00                               | 0,00        |   | 2 745,00               | 2 745,00            | 0,00  | 2 745,00                               | 2 745,00               |
| 65748   | Subv. fonct. autres personnes droit privé                      | 0,00                               | 0,00        |   | 115 995,00             | 115 995,00          | 0,00  | 115 995,00                             | 115 995,00             |
| 65888   | Autres   | 0,00                               | 0,00        |   | 1 922,00               | 1 922,00            | 0,00  | 1 922,00                               | 1 922,00               |
| 6586  | Frais fonctionnement des groupes d'élus                        | 0,00                               | 0,00        |   | 0,00                   | 0,00                |   | 0,00                                   | 0,00                   |
| <b>Total des dépenses de gestion des services</b>   |  | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>   | <b>2 566 739,00</b>    | <b>2 566 739,00</b> | <b>0,00</b>   | <b>2 566 739,00</b>                    | <b>2 566 739,00</b>    |
| 66  | Charges financières  | 0,00                               | 0,00        |   | 125 343,00             | 125 343,00          |   | 125 343,00                             | 125 343,00             |
| 66111   | Intérêts réglés à l'échéance                                   | 0,00                               | 0,00        |   | 124 959,00             | 124 959,00          |   | 124 959,00                             | 124 959,00             |
| 6618  | Intérêts des autres dettes                                     | 0,00                               | 0,00        |   | 384,00                 | 384,00              |   | 384,00                                 | 384,00                 |
| 67  | Charges spécifiques (4)  | 0,00                               | 0,00        |   | 2 000,00               | 2 000,00            |   | 2 000,00                               | 2 000,00               |
| 673   | Titres annulés (sur exercices antérieurs)                      | 0,00                               | 0,00        |   | 2 000,00               | 2 000,00            |   | 2 000,00                               | 2 000,00               |
| 68  | Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4) | 0,00                               |             |   | 1 000,00               | 1 000,00            |   | 1 000,00                               | 1 000,00               |
| 681   | Dot. amort. et prov. Charges de fonct.                         | 0,00                               |             |   | 1 000,00               | 1 000,00            |   | 1 000,00                               | 1 000,00               |
| 022   | Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE)                    |                                    |             | 0,00  |                        |                     |   |  |                        |
| <b>Total des charges financières et spécifiques</b> |  | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>   | <b>128 343,00</b>      | <b>128 343,00</b>   |   | <b>128 343,00</b>                      | <b>128 343,00</b>      |
| <b>Total des dépenses réelles</b>                   |  | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>   | <b>2 695 082,00</b>    | <b>2 695 082,00</b> | <b>0,00</b>   | <b>2 695 082,00</b>                    | <b>2 695 082,00</b>    |
| 023   | Virement à la section d'investissement                         | 0,00                               |             |   | 417 993,00             | 417 993,00          |   | 417 993,00                             | 417 993,00             |
| 042   | Opérations ordre transf. entre                                 | 0,00                               |             |   | 9 495,00               | 9 495,00            |   | 9 495,00                               | 9 495,00               |

**Recommandation n°3** : En accord avec le comptable public passer régulièrement des écritures d'admission en non-valeur pour les créances irrécouvrables

Cette recommandation est toujours suivie. Par délibération en date du 18 mars 2024, le Conseil Municipal de Casteculier a admis en non valeurs la somme de 110,01 € (cf. délibération correspondante). L'opération comptable liée à cette admission en non valeur a été passée le 21 mars 2024 sur le budget principal de la collectivité.

AR Prefecture

047-214700510-20241014-392024-DE  
Reçu le 20/10/2024**DÉLIBÉRATIONS**

N° 23/2024

L'an deux mil vingt-quatre, le dix-huit mars  
le Conseil Municipal de la Commune de CASTECULIER  
dûment convoqué, s'est réuni en session extraordinaire, à la  
Mairie, sous la présidence de M. Olivier GRIMA, Maire.

14 présents  
2 absentsNombre de conseillers municipaux en exercice : 18  
Date de convocation du Conseil Municipal : 08/03/2024

**PRESENTS** : M. GRIMA, Mme BARTHE, M. CAZÉ,  
Mme BATTISTUZZI, M. BONNET, Mme CAVAL,  
M. BRULÉ, Mmes PRADAL, BEDIN, M. SABATINO,  
Mme GUTIERREZ, M. CAPPELIE, Mme DANH PHA,  
M. MIRAMONT.

Mme DELPECH donne pouvoir à M. GRIMA  
M. LECLERCQ donne pouvoir à M. BONNET

**ABSENTE** : Mme BERTRAND, M. MILHOUD, excusés.

**M. Corinne BARTHE a été élue secrétaire.**

**OBJET : ADMISSION EN NON VALEUR DE PRODUITS IRRÉCOUVRABLES**

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal, que Monsieur le Trésorier a présenté un état des non-valeur pour un montant total de 110,01 € depuis 2019, malgré les diverses relances du Trésor Public.

La somme de 110,01 € est relative essentiellement à des situations de surendettement pour lesquelles le juge a prononcé l'effacement de dettes des familles.

Monsieur le Maire demande au conseil municipal de prononcer l'admission en non-valeur de ces créances.

Le conseil municipal, oui l'exposé de Monsieur le maire et après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :

- d'admettre en non-valeur les produits irrécouvrables figurant sur l'état présenté par le comptable, pour un montant global de 110,01 €,
- que les crédits correspondants seront inscrits en dépenses, au compte 6541 du budget de l'exercice en cours de la Commune,
- qu'une reprise de provisions pour le même montant, de 110,01 € sera effectuée par l'intermédiaire du compte 781 du budget de l'exercice en cours de la Commune.

Ainsi délibéré, les jours, mois et an que dessus, pour extrait conforme,

Le Secrétaire,  
Corinne BARTHE



Le Maire,  
Olivier GRIMA



**Recommandation n°4** : Assurer conformément à l'instruction codificatrice n° 06-031-A- B6 M du 21 avril 2006 des contrôles des régies régulières et inopinés par l'ordonnateur ou son délégué.

Un premier contrôle du régisseur a été fait le 18 septembre 2024, concernant la régie « salles, bennes » (cf. pv de contrôle ci-dessous)



## PROCES VERBAL DE VERIFICATION REGIES DE RECETTES

Date de vérification : 18 septembre 2024

Date de la précédente vérification : -

Intitulé de la régie vérifiée : Régie de recettes salles et bennes

Nom et qualité du vérificateur : Olivier GRIMA, Maire de Castelculier

### I CONTROLE ADMINISTRATIF

#### A. Acte constitutif de la régie

- Date : 2 décembre 2009
- Nature des recettes encaissées : locations de la salle des fêtes, la salle associative, la salle de réunion du presbytère et de bennes
- Mode de perception des recettes : numéraire et chèque
- Montant de l'encaisse : 1 200 €
- Fonds de caisse :  oui  non, si oui, montant \_\_\_\_\_
- Régie à fonctionnement continu :  oui  non
- Production des justificatifs et versement de l'encaisse :
  - o Périodicité prévue : une fois par mois
  - o Date du dernier dépôt : 8 décembre 2023
  - o Périodicité respectée :  oui  non
- Existence de sous-régie :  oui  non
- Existence d'un compte DFT :  oui  non, si oui numéro \_\_\_\_\_
- Mentions relatives au régisseur :
  - o Cautionnement :  oui  non
  - o Indemnité de responsabilité :  oui  non
- Particularités ou anomalies le cas échéant :

#### B. Situation du régisseur et du mandataire

- Régisseur
  - o Nom, Prénom : MARGARIDENC Nadège
  - o Date de nomination : 7 décembre 2009
  - o Avis conforme du comptable  oui  non, date \_\_ 7 décembre 2009 \_\_\_\_\_
  - o Indemnité de responsabilité incluse dans IFSE : 110 €
- Régisseur suppléant :
  - o Nom, Prénom : PELISSIE Laurie
  - o Date de nomination : 16 février 2022
  - o Avis conforme du comptable  oui  non, date \_\_\_\_\_ 14 février 2022 \_\_\_\_\_

**II CONTROLE DES CONDITIONS GENERALES DE FONCTIONNEMENT**

- Interlocuteur lors de la vérification :
  - o Nom, Prénom : MARGARIDENC Nadège
  - o Qualité :  régisseur  régisseur suppléant
- Intervenant dans le maniement des fonds de la régie :
  - o Intervention de personnes sans habilitation :  oui  non
  - o Souscription d'une assurance personnelle par
    - Le régisseur :  oui  non
    - Le régisseur suppléant :  oui  non
- Documents administratifs et tarification :
  - o Présence d'un dossier contenant les documents relatifs à la régie (actes constitutif, modificatifs, de nomination, tarifs...) :  oui  non
  - o Affichages des tarifs :  oui  non
  - o Tarifs corrects au regard de la dernière décision tarifaire :  oui  non
- Mesures de sécurité :
  - o Alarme anti-intrusion :  oui  non
  - o Existence d'un coffre-fort :  oui  non
  - o Lieu d'installation et mesures de sécurités adaptées :  oui  non
- Opérations de la régie au regard de l'acte constitutif :
  - o Conformité des recettes encaissées :  oui  non
  - o Respect de la périodicité des versements :  oui  non
  - o Respect des délais de remise des justificatifs :  oui  non
- Observations :

La périodicité des versements n'a pas été respectée mais les recettes encaissées sont conformes, correspondent aux justificatifs fournis et la régie est bien tenue (dossier comprenant l'ensemble des documents relatifs à la constitution de la régie, tarifs à jour...). L'agent régisseur a prévu de déposer les fonds le 23/09/2024.

**III TENUE DE LA COMPTABILITE**

- Généralités :
  - o Comptabilité manuelle :  oui  non
  - o Comptabilité informatisée :  oui  non
  - o Comptabilité à jour au moment du contrôle :  oui  non
- Comptabilité manuelle :
  - o Carnets à souches délivrés par le comptable :  oui  non
  - o Journal Grand Livre :  oui  non
  - o Bonne tenue des documents comptables :  oui  non
- Comptabilité informatique :
  - o Logiciel utilisé :
  - o Possession de la documentation sur le logiciel :  oui  non
  - o Accès sécurisé (mot de passe) :  oui  non
  - o Documents édités conformes :  oui  non
  - o Numérotation continue des opérations :  oui  non
  - o Modalité de sauvegarde satisfaisante :  oui  non

**IV RECONNAISSANCE DES FONDS au 18/09/2024**

| BILLETS | Numéraire      |        | Montant |
|---------|----------------|--------|---------|
|         | Valeur faciale | Nombre |         |
|         | 500,00         | 0      |         |
|         | 200,00         | 0      |         |
|         | 100,00         | 0      |         |

## AR Prefecture

047-214700510-20241014-392024-DE  
Reçu le 17/10/2024

|                 |            |                         |         |
|-----------------|------------|-------------------------|---------|
|                 | 50,00      | 4                       | 200 €   |
|                 | 20,00      | 10                      | 200 €   |
|                 | 10,00      | 5                       | 50 €    |
|                 | Sous-total | 19                      |         |
| PIECES          | 2,00       | 0                       |         |
|                 | 1,00       | 0                       |         |
|                 | 0,50       | 0                       |         |
|                 | 0,20       | 0                       |         |
|                 | 0,10       | 0                       |         |
|                 | 0,05       | 0                       |         |
|                 | 0,02       | 0                       |         |
|                 | 0,01       | 0                       |         |
|                 | Sous-total | 0                       |         |
| Total numéraire |            |                         | 450 €   |
| <b>Chèques</b>  |            | <b>Cartes bancaires</b> |         |
| Nombre          | Montant    | Nombre                  | Montant |
| 33              | 3 065 €    | Non concerné            |         |
| Total chèques   | 3 065 €    | Total CB                |         |

| Respect du montant maximum de l'encaisse  |  |
|---|--|
| Total général (numéraire) – A             | 450 €  |
| Solde du compte de dépôts de fonds – B    | 3 065 €  |
| Montant du fonds d'encaisse à déduire – C | 1 200 €  |
| Montant d'encaisse = A+ B-C               | 2 315 €  |
| Respect du montant d'encaisse             | <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non |

**V RECONNAISSANCE DES VALEURS INACTIVES**

| Tickets remis au régisseur |        |         | Tickets vendus |         | Différences  |         |
|----------------------------|--------|---------|----------------|---------|--------------|---------|
| Quotité                    | Nombre | Montant | Nombre         | Montant | Nombre       | Montant |
| Non concerné               |        |         | Non concerné   |         | Non concerné |         |
| TOTAUX                     |        |         |                |         |              |         |

## Conclusion :

- Appréciation générale sur le fonctionnement de la régie :  
Compte tenu du montant de l'encaisse l'ouverture d'un compte Dépôt Fonds Trésor va s'imposer, l'acte constitutif de la régie devra donc être modifié par délibération. Il est proposé au régisseur de gérer ce compte. Régie bien tenue.

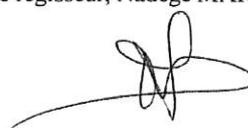
- Réponse du régisseur  
Prends en compte les observations, et accepte par avance de gérer le compte DFT à venir pour cette régie.

Fait à Castelculier, le 18/09/2024

Le Maire, Olivier GRIMA



Le régisseur, Nadège MARGARIDENC



**Recommandation n°5 : Publier des états du personnel annexés au compte administratif  
fiables**

Les états du personnel annexés au compte administratif 2023, ont été vérifiés et son fiables (cf. extraits CA 2023)

COMMUNE DE CASTELCULIER  
CA 2023

|   |      |
|---|------|
| IV - ANNEXES  | IV   |
| AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS<br>ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/2023 | C1.1 |

C1.1 - ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/2023

| GRADES OU EMPLOIS (1)                     | CATEGORIES (2) | EMPLOIS BUDGETAIRES (3)            |  |       | EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN EPT (4) |                       |       |
|---|----------------|------------------------------------|--|-------|--|-----------------------|-------|
|   |                | EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET | EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS NON COMPLET | TOTAL | AGENTS TITULAIRES                                    | AGENTS NON TITULAIRES | TOTAL |
| SANS FILIERE                              |                | 1,00                               |  | 1,00  |  | 1,00                  | 1,00  |
| APPRENTI JARDINIER PAYSAGISTE             |                | 1,00                               |  | 1,00  |  | 1,00                  | 1,00  |
| EMPLOIS FONCTIONNELS (a)                  |                | 1,00                               |  | 1,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| DIRECTEUR GEN. DES SERVICES DE 2000 A 100 | A              | 1,00                               |  | 1,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| ADMINISTRATIVE                            |                | 4,00                               |  | 4,00  | 4,00   |                       | 4,00  |
| ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 1ERE C | C              | 3,00                               |  | 3,00  | 3,00   |                       | 3,00  |
| REDACTEUR PRINCIPAL 2EME CL               | B              | 1,00                               |  | 1,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| TECHNIQUE                                 |                | 12,00                              | 5,00                                   | 17,00 | 7,00   | 1,00                  | 8,00  |
| ADJOINT TECHNIQUE                         | C              | 3,00                               | 2,00                                   | 5,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CL    | C              | 3,00                               | 1,00                                   | 4,00  | 3,00   |                       | 3,00  |
| ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CL    | C              | 3,00                               | 1,00                                   | 4,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| AGENT DE MAITRISE PRINCIPAL               | C              | 1,00                               |  | 1,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| MENAGE/AP/TAPI/AIDE REPAS/SURVEILLANCE C  |                |                                    | 1,00                                   | 1,00  |  | 1,00                  | 1,00  |
| TECHNICIEN                                | B              | 1,00                               |  | 1,00  |  |                       | 1,00  |
| TECHNICIEN PRINCIPAL 1ERE CLASSE          | B              | 1,00                               |  | 1,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| SOCIAL                                    |                | 2,00                               | 1,00                                   | 3,00  | 2,00   |                       | 2,00  |
| AGENT SPECIALISE PRINCIPAL DE 1ERE CL. DE | C              | 2,00                               | 1,00                                   | 3,00  | 2,00   |                       | 2,00  |
| ANIMATION                                 |                | 6,00                               | 1,00                                   | 7,00  | 4,00   |                       | 4,00  |
| ADJOINT D'ANIMATION PRINCIPAL DE 1ERE CL  | C              | 5,00                               |  | 5,00  | 3,00   |                       | 3,00  |
| ADJOINT D'ANIMATION PRINCIPAL DE 2EME CL  | C              |                                    | 1,00                                   | 1,00  |  |                       | 1,00  |
| ANIMATEUR PRINCIPAL 1ERE CL               | B              | 1,00                               |  | 1,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| POLICE MUNICIPALE                         |                | 1,00                               |  | 1,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| BRIGADIER CHEF PRINCIPAL                  | C              | 1,00                               |  | 1,00  | 1,00   |                       | 1,00  |
| EMPLOIS NON CITES (5)                     |                | 2,00                               |  | 2,00  |  |                       |       |
| ATTACHE PRINCIPAL                         | A              | 1,00                               |  | 1,00  |  |                       |       |
| ATTACHE TERRITORIAL                       | A              | 1,00                               |  | 1,00  |  |                       |       |
| TOTAL GENERAL (sauf a)                    |                | 28,00                              | 7,00                                   | 35,00 | 18,00  | 2,00                  | 20,00 |

Page 64

|   |      |
|---|------|
| IV - ANNEXES  | IV   |
| AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS<br>ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/2023 | C1.1 |

C1.1 - ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/2023 (suite)

| AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/2023 | CATEGORIES (1) | SECTEUR (2) | REMUNERATION (3) |      | CONTRAT                  |                       |
|---|----------------|-------------|------------------|------|--------------------------|-----------------------|
|   |                |             | Indice (8)       | Euro | Fondement du contrat (4) | Nature du contrat (5) |
| Agents occupant un emploi permanent (6)         |                |             |                  |      |                          |                       |
| ADJOINT TECHNIQUE                               | C              | TECH        | 367              |      | 3-1                      |                       |
| ADJOINT TECHNIQUE                               | C              | TECH        | SMIC             |      | A                        |                       |
| APPRENTI JARDINIER PAYSAGISTE                   |                | OTR         | 27% SMIC         |      | A                        |                       |
| MENAGE/AP/TAPI/AIDE REPAS/SURVEILLANCE C        | C              | TECH        | 367              |      | A                        |                       |
| Agents occupant un emploi non permanent (7)     |                |             |                  |      |                          |                       |
| ADJOINT D'ANIMATION                             | C              | ANIM        | 367              |      | 3-a*                     |                       |
| ADJOINT TECHNIQUE                               | C              | TECH        | 367              |      | 3-a*                     |                       |
| TOTAL GENERAL                                   |                |             |                  |      |                          |                       |

# DÉLIBÉRATIONS

N° 40/2024

L'an deux mil vingt-quatre, le quatorze octobre  
le Conseil Municipal de la Commune de CASTELCULIER  
dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie,  
sous la présidence de M. Olivier GRIMA, Maire.

13 présents  
0 absent

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 18

Date de convocation du Conseil Municipal : 07/10/2024

**PRESENTS :** M. GRIMA, Mme BARTHE, M. CAZÉ,  
Mme BATTISTUZZI, MM. BONNET, BRULÉ, MILHOUD,  
Mme DELPECH, M. SABATINO, Mme GUTIERREZ,  
M. CAPPELIÉ, Mme DANH PHA, M. MIRAMONT.

Mme BERTRAND donne pouvoir à M. GRIMA  
Mme BEDIN donne pouvoir à Mme GUTIERREZ  
M. LECLERCQ donne pouvoir à M. BONNET  
Mme PRADAL donne pouvoir à M. MILHOUD  
Mme CAVAL donne pouvoir à Mme BARTHE

**ABSENTS :**

Mme Corinne BARTHE a été élue secrétaire.

**OBJET : SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT SUPPLÉMENTAIRE AU  
CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE (CCAS) DE CASTELCULIER –  
EXERCICE 2024**

M. le Maire rappelle l'importance et le rôle du Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) de Castelculier, que ce dernier ne peut fonctionner qu'avec le soutien de la Commune auquel il est rattaché.

Au cours de l'année 2024 de nombreuses aides /bons alimentaires ont été alloués à des publics très différents et avec de plus en plus de jeunes ménages. M. le Maire propose d'allouer une subvention supplémentaire de 1 100 € pour l'exercice 2024 au CCAS de Castelculier, pour aider les castelfondais dans le besoin.

Où l'exposé de Monsieur le Maire et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide, à l'unanimité, de:

- verser une subvention supplémentaire de fonctionnement au CCAS de Castelculier pour l'exercice 2024 pour un montant de 1 100 €,
- dire que cette dépense sera imputée à l'article 65738 du budget principal de la Commune de Castelculier,

Ainsi délibéré, les jours, mois et an que dessus, pour extrait conforme,

Le Secrétaire,  
Corinne BARTHE



Le Maire,  
Olivier GRIMA

# DÉLIBÉRATIONS

N° 41/2024

L'an deux mil vingt-quatre, le quatorze octobre  
le Conseil Municipal de la Commune de CASTELCULIER  
dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie,  
sous la présidence de M. Olivier GRIMA, Maire.

13 présents  
0 absent

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 18  
Date de convocation du Conseil Municipal : 07/10/2024

**PRESENTS :** M. GRIMA, Mme BARTHE, M. CAZÉ,  
Mme BATTISTUZZI, MM. BONNET, BRULÉ, MILHOUD,  
Mme DELPECH, M. SABATINO, Mme GUTIERREZ,  
M. CAPPELIÉ, Mme DANH PHA, M. MIRAMONT.

Mme BERTRAND donne pouvoir à M. GRIMA  
Mme BEDIN donne pouvoir à Mme GUTIERREZ  
M. LECLERCQ donne pouvoir à M. BONNET  
Mme PRADAL donne pouvoir à M. MILHOUD  
Mme CAVAL donne pouvoir à Mme BARTHE

**ABSENTS :**

**Mme Corinne BARTHE a été élue secrétaire.**

**OBJET : MODIFICATION ACTE CONSTITUTIF D'UNE REGIE DE RECETTES-  
LOCATION SALLE DES FETES, LOCATION SALLE ASSOCIATIVE, LOCATION  
BENNE, LOCATION SALLE DE REUNION AU PRESBYTÈRE , LIVRAISON DE  
TABLES, DE CHAISES ET DE BARRIÈRES**

Le Conseil Municipal de CASTELCULIER,

Vu les articles R.1617-1 à R.1617-18 du code général des collectivités territoriales relatifs à la création des régies de recettes, des régies d'avances et des régies de recettes et d'avances des collectivités territoriales et de leurs établissements publics locaux ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, notamment l'article 22 ;

Vu le décret n° 2022-1605 du 22 décembre 2022 portant application de l'ordonnance n° 2022-408 du 23 mars 2022 relative au régime de responsabilité financière des gestionnaires publics et modifiant diverses dispositions relatives aux comptables publics ;

Vu la délibération du conseil municipal en date du 02 décembre 2009, pour l'institution d'un acte constitutif d'une régie de recettes pour la location de la salle des fêtes, la location de la salle associative, location d'une benne ;

Vu la délibération en date du 15 décembre 2010, pour la modification d'un acte constitutif d'une régie de recettes pour la location de la salle des fêtes, la location de la salle associative, la location d'une benne et la location salle de réunion du Presbytère ;

Vu la délibération en date du 11 septembre 2014, pour la modification des tarifs des salles municipales ;

Vu la délibération n° 2016/89 en date du 17 octobre 2016, pour la modification d'un acte constitutif d'une régie de recettes pour la location de la salle des fêtes, location de la salle associative, la location d'une benne et la location salle de réunion du Presbytère ;

.../...

Vu la délibération n° 2019/08 en date du 11 février 2019, pour la modification d'un acte constitutif d'une régie de recettes pour la location de la salle des fêtes, location de la salle associative, la location d'une benne et la location salle de réunion du Presbytère ;

Vu la délibération n° 47/2022 en date du 17 octobre 2022 portant modification du règlement du prêt de matériel communal et instauration d'un service de livraison ;

Vu l'avis conforme du comptable public assignataire ;

Oui l'exposé de Monsieur le Maire,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide :

ARTICLE 1 – La régie de recettes est modifiée pour l'ouverture d'un compte de dépôts de fonds pour la location de la salle des fêtes, location de la salle associative, la location d'une benne, la location salle de réunion du Presbytère, livraison de tables, de chaises et de barrières.

ARTICLE 2 - Cette régie est installée à la Mairie de CASTELCULIER 11 place de la Mairie 47240 CASTELCULIER.

ARTICLE 3 - La régie encaisse les produits suivants :

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| 1. Location salle des fêtes ;   | Compte d'imputation : 752 |
| 2. Location salle associative ;   | Compte d'imputation : 752 |
| 3. location de benne  | Compte d'imputation : 752 |
| 4. location de la salle de réunion du Presbytère                        | Compte d'imputation : 752 |
| 5. Livraison de tables, de chaises, et barrières prêtées par la commune | Compte d'imputation : 752 |

ARTICLE 3 - Les recettes désignées à l'article 3 sont encaissées selon les modes de recouvrement suivants :

1° : Espèces

2° : Chèques

3° : Virement

- Elles sont perçues contre remise à l'usager de quittance, selon les tarifs fixés par l'assemblée délibérante de la collectivité par délibérations.

ARTICLE 4 - Un compte de dépôt de fonds est ouvert au nom du régisseur ès qualité auprès du comptable public.

ARTICLE 5 - L'intervention d'un mandataire a lieu dans les conditions fixées par son acte de nomination.

ARTICLE 6 - Un fonds de caisse d'un montant de 200 € est mis à disposition du régisseur.

ARTICLE 7 - Le montant maximum de l'encaisse que le régisseur est autorisé à conserver est fixé à 4 000 €. Le montant maximum de la seule encaisse en numéraire est fixé à 500 €.

ARTICLE 8 - Le régisseur est tenu de verser au comptable public le montant de l'encaisse dès que celui-ci atteint le maximum fixé à l'article 10 et au minimum une fois par trimestre.

ARTICLE 9 - Le régisseur verse auprès de l'ordonnateur la totalité des justificatifs des opérations de recettes au minimum une fois par trimestre. .../...

AR Prefecture

047-214700510-20241014-202444-DE  
Reçu le 18/10/2024

~~ARTICLE 10 - Le régisseur ne percevra pas d'indemnité de manquement des fonds selon la réglementation en vigueur.~~

ARTICLE 11 - Le mandataire suppléant ne percevra pas d'indemnité de manquement des fonds selon la réglementation en vigueur.

ARTICLE 12 - Le Conseil Municipal et le comptable public assignataire de la Commune de CASTELCULIER sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Ainsi délibéré, les jours, mois et an que dessus, pour extrait conforme,

Le Secrétaire,  
Corinne BARTHE

Le Maire,  
Olivier GRIMA



# DÉLIBÉRATIONS

N° 42/2024

L'an deux mil vingt-quatre, le quatorze octobre  
le Conseil Municipal de la Commune de CASTELCULIER  
dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie,  
sous la présidence de M. Olivier GRIMA, Maire.

13 présents  
0 absent

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 18  
Date de convocation du Conseil Municipal : 07/10/2024

**PRESENTS :** M. GRIMA, Mme BARTHE, M. CAZÉ,  
Mme BATTISTUZZI, MM. BONNET, BRULÉ, MILHOUD,  
Mme DELPECH, M. SABATINO, Mme GUTIERREZ,  
M. CAPPELIÉ, Mme DANH PHA, M. MIRAMONT.

Mme BERTRAND donne pouvoir à M. GRIMA  
Mme BEDIN donne pouvoir à Mme GUTIERREZ  
M. LECLERCQ donne pouvoir à M. BONNET  
Mme PRADAL donne pouvoir à M. MILHOUD  
Mme CAVAL donne pouvoir à Mme BARTHE

**ABSENTS :**

Mme Corinne BARTHE a été élue secrétaire.

**OBJET : CONVENTION RELATIVE A L'ENTRETIEN DES CHEMINS RURAUX  
DE LA COMMUNE DE CASTELCULIER AVEC LE SYNDICAT  
INTERCOMMUNAL DE VOIRIES D'AGEN-CENTRE (SIVAC)**

Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal que le Syndicat Intercommunal de Voiries d'Agen-Centre (SIVAC) prend en charge depuis plusieurs années l'entretien de nos chemins ruraux, via une convention qui arrive à terme le 31 décembre 2024.

Dans le cadre de cette convention, le SIVAC peut effectuer des travaux d'entretien ou de grosses réparations (travaux d'investissement) sur les chemins ruraux en fonction de sa disponibilité. En cas de travaux d'investissement une convention spécifique sera également signée

Le Conseil Municipal, ouï l'exposé de Monsieur le Maire et après en avoir délibéré, à l'unanimité :

**DECIDE**

- de solliciter l'intervention du Syndicat Intercommunal de Voiries d'Agen-Centre pour les travaux d'entretien et de grosses réparations sur les chemins ruraux listés en annexe.
- donne tout pouvoir à Monsieur le Maire :
  - o pour signer la convention de prestation de services avec le SIVAC
  - o ainsi que pour signer les conventions spécifiques de travaux d'investissement sur chemins ruraux.

Ainsi délibéré, les jours, mois et an que dessus, pour extrait conforme,

Le Secrétaire,  
Corinne BARTHE



Le Maire,  
Olivier GRIMA



# DÉLIBÉRATIONS

N° 43/2024

L'an deux mil vingt-quatre, le quatorze octobre  
le Conseil Municipal de la Commune de CASTELCULIER  
dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie,  
sous la présidence de M. Olivier GRIMA, Maire.

13 présents  
0 absent

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 18  
Date de convocation du Conseil Municipal : 07/10/2024

**PRESENTS :** M. GRIMA, Mme BARTHE, M. CAZÉ,  
Mme BATTISTUZZI, MM. BONNET, BRULÉ, MILHOUD,  
Mme DELPECH, M. SABATINO, Mme GUTIERREZ,  
M. CAPPELIÉ, Mme DANH PHA, M. MIRAMONT.

Mme BERTRAND donne pouvoir à M. GRIMA  
Mme BEDIN donne pouvoir à Mme GUTIERREZ  
M. LECLERCQ donne pouvoir à M. BONNET  
Mme PRADAL donne pouvoir à M. MILHOUD  
Mme CAVAL donne pouvoir à Mme BARTHE

**ABSENTS :**

Mme Corinne BARTHE a été élue secrétaire.

## **OBJET : CONTRAT D'ASSURANCE DES RISQUES STATUTAIRES**

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment l'article 26 ;

Vu le décret n° 86-552 du 14 mars 1986 pris pour l'application de l'article 26 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et relatif aux contrats d'assurances souscrits par les Centres de gestion pour le compte des collectivités locales et établissements territoriaux ;

Vu la délibération n° 36/2023 chargeant le Centre de gestion de la mise en concurrence de plusieurs assureurs dans le cadre d'un contrat groupe d'assurance statutaire.

### **Le Maire rappelle :**

- que la commune a, par la délibération du 4 septembre 2023 demandé au Centre de gestion de souscrire pour son compte un contrat d'assurance statutaire garantissant les frais laissés à sa charge, en vertu de l'application des textes régissant le statut de ses agents, en application de l'article 26 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale et du décret n° 86-552 du 14 mars 1986 ;

### **Le Maire expose :**

- que le Centre de gestion a communiqué à la Commune les résultats la concernant.

.../...

Oui l'exposé de Monsieur le Maire,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide :

**ARTICLE 1** : d'accepter la proposition suivante du courtier du courtier RELYENS et de l'assureur CNP :

Durée du contrat : 4 ans à compter du 01/01/2025 et jusqu'au 31/12/2028.

Régime du contrat : capitalisation

Préavis : adhésion résiliable chaque année sous réserve de l'observation d'un préavis de 6 mois.

➤ **Agents titulaires et stagiaires affiliés à la CNRACL :**

La structure souhaite assurer cette catégorie d'agents :  OUI  NON

Nombre d'agents à couvrir : 26

Liste des risques garantis :

- le décès,
- l'accident de service & maladie imputable au service (y compris temps partiel thérapeutique),
- l'incapacité (maladie ordinaire, disponibilité d'office, invalidité temporaire),
- le temps partiel thérapeutique sans arrêt préalable,
- la maladie de longue durée, longue maladie (y compris temps partiel thérapeutique et disponibilité d'office),
- et la maternité / l'adoption / la paternité.

Avec un taux global de cotisation concernant les agents CNRACL de :

**Tarification n° 1** avec un remboursement des Indemnités Journalières (IJ) à 100% :

- 9,31%** en formule avec une franchise de 10 jours par arrêt, en maladie ordinaire et Temps Partiel Thérapeutique (TPT) sans arrêt préalable.
- 8,91%** en formule avec une franchise de 15 jours par arrêt, en maladie ordinaire et TPT sans arrêt préalable.
- 8,52%** en formule avec une franchise de 20 jours par arrêt, en maladie ordinaire et TPT sans arrêt préalable.
- 7,95%** en formule avec une franchise de 30 jours par arrêt, en maladie ordinaire et TPT sans arrêt préalable.

**Tarification n° 2** avec un remboursement des Indemnités Journalières (IJ) à 75% (hors décès et frais médicaux) :

- 7,09%** en formule avec une franchise de 10 jours et 25% de franchise sur le remboursement des IJ par arrêt, en maladie ordinaire et TPT sans arrêt préalable.
- 6,79%** en formule avec une franchise de 15 jours et 25% de franchise sur le remboursement des IJ par arrêt, en maladie ordinaire et TPT sans arrêt préalable. .../...

- 6,49%** en formule avec une franchise de 20 jours et 25% de franchise sur le remboursement des IJ par arrêt, en maladie ordinaire et TPT sans arrêt préalable.
- 6,07%** en formule avec une franchise de 30 jours et 25% de franchise sur le remboursement des IJ par arrêt, en maladie ordinaire et TPT sans arrêt préalable.

Le montant des cotisations versées à l'assureur chaque année correspondra au taux global de cotisation retenu multiplié par le montant de la masse salariale couverte.

Les éléments de rémunération (masse salariale) assurés en complément du traitement brut indiciaire (obligatoire) sont :

- La Nouvelle Bonification Indiciaire,
- Les primes et gratifications versées mensuellement à l'exception de celles ayant le caractère de remboursement de frais,
- Le Supplément Familial de Traitement,
- Tout ou partie des charges patronales dans la limite des charges dont est redevable la collectivité.

➤ *Agents titulaires ou stagiaires et agents non-titulaires affiliés à l'IRCANTEC :*

La structure souhaite assurer cette catégorie d'agents :  OUI  NON

Nombre d'agents à couvrir : 1

Liste des risques garantis :

- l'accident du travail et maladie professionnelle,
- la maladie grave,
- la maternité/adoption/paternité,
- et la maladie ordinaire.
- 

Avec un taux global de cotisation concernant les agents IRCANTEC de :

**Tarification n° 1** avec un remboursement des Indemnités Journalières (IJ) à 100% :

- 1,15%** en formule avec une franchise de 10 jours par arrêt, en maladie ordinaire.
- 1,10%** en formule avec une franchise de 15 jours par arrêt, en maladie ordinaire.

**Tarification n° 2** avec un remboursement des Indemnités Journalières (IJ) à 90% (hors décès et frais médicaux) :

- 1,12%** en formule avec une franchise de 10 jours et 10% sur le remboursement des IJ par arrêt, en maladie ordinaire.
- 1,07%** en formule avec une franchise de 15 jours et 10% sur le remboursement des IJ par arrêt, en maladie ordinaire.

Le montant des cotisations versées à l'assureur chaque année correspondra au taux global de cotisation retenu multiplié par le montant de la masse salariale couverte.

Les éléments de rémunération (masse salariale) assurés en complément du traitement brut indiciaire (obligatoire) sont :

- La Nouvelle Bonification Indiciaire,
- Les primes et gratifications versées mensuellement à l'exception de celles ayant le caractère de remboursement de frais,
- Le Supplément Familial de Traitement,
- Tout ou partie des charges patronales dans la limite des charges dont est redevable la collectivité.

**ARTICLE 2** : d'autoriser le Maire ou son représentant à prendre et à signer les conventions en résultant et tout acte y afférent.

**ARTICLE 3** : d'autoriser le Maire à signer la convention d'adhésion avec le Centre de Gestion, laquelle décrit les missions du CDG 47 et prévoit une participation aux frais de gestion, qui s'élève à 3% de la cotisation versée annuellement à l'assureur.

Ainsi délibéré, les jours, mois et an que dessus, pour extrait conforme,

Le Secrétaire,  
Corinne BARTHE



Le Maire,  
Olivier GRIMA

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Olivier Grima', is written over the official seal of the Mayor of Castelculier, Lot-et-Garonne. The seal is circular and contains the text 'MAIRIE DE CASTELCULIER' at the top and '(Lot-et-Garonne)' at the bottom. In the center, there is a coat of arms featuring a castle and a sun.

# DÉLIBÉRATIONS

N° 44/2024

L'an deux mil vingt-quatre, le quatorze octobre  
le Conseil Municipal de la Commune de CASTELCULIER  
dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie,  
sous la présidence de M. Olivier GRIMA, Maire.

13 présents  
0 absent

**Nombre de conseillers municipaux en exercice : 18**  
**Date de convocation du Conseil Municipal : 07/10/2024**

**PRESENTS :** M. GRIMA, Mme BARTHE, M. CAZÉ,  
Mme BATTISTUZZI, MM. BONNET, BRULÉ, MILHOUD,  
Mme DELPECH, M. SABATINO, Mme GUTIERREZ,  
M. CAPPELIÉ, Mme DANH PHA, M. MIRAMONT.

Mme BERTRAND donne pouvoir à M. GRIMA  
Mme BEDIN donne pouvoir à Mme GUTIERREZ  
M. LECLERCQ donne pouvoir à M. BONNET  
Mme PRADAL donne pouvoir à M. MILHOUD  
Mme CAVAL donne pouvoir à Mme BARTHE

**ABSENTS :**

**Mme Corinne BARTHE a été élue secrétaire.**

## **OBJET : RAPPORT D'ACTIVITÉ 2023 DE TERRITOIRE D'ÉNERGIES LOT-ET-GARONNE (TE47)**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L. 5211-39,

Monsieur le Maire rappelle que les syndicats de communes sont des établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) qui doivent envoyer un rapport d'activité à l'ensemble des communes membres avant le 30 septembre de chaque année.

C'est pourquoi, le Syndicat Territoire d'Energie de Lot-et-Garonne, dont la Commune est membre a transmis un rapport annuel d'activité, pour l'année 2023. Ce rapport est à la disposition des élus et des administrés à la Mairie. Il ressort de ce rapport qu'un investissement à hauteur de 21,28 € a été réalisé au titre d'une extension de réseau l'année dernière pour la commune.

Où l'exposé de Monsieur le Maire, le Conseil Municipal décide, à l'unanimité, de :

- Déclarer avoir pris connaissance du rapport d'activité 2023 de Territoire d'Energie de Lot-et-Garonne.

Ainsi délibéré, les jours, mois et an que dessus, pour extrait conforme,

Le Secrétaire,  
Corinne BARTHE



Le Maire,  
Olivier GRIMA

